

# Folkekirkens Skoletjeneste i Næstved

---

## Vedtægter

Vedtægter for samarbejde mellem menighedsråd, i henhold til Menighedsrådslovens § 43 a om den folkekirkelige skoletjeneste i Næstved Provsti, Roskilde Stift.

### § 1 Hjemsted og navn

Stk. 1 Skoletjenestens hjemsted er Næstved Provsti, dvs. omfattende Næstved Kommune.

Stk. 2. Skoletjenestens navn er KNiPS – Kirkerne i Næstved Provstis Skoletjeneste. Knips er en folkekirkelig skoletjeneste for alle folke- og privatskoler i Næstved Provsti med det formål at fremme samarbejdet mellem grundskolen og Folkekirken i provstiet.

Skoletjenesten er medlem af Landsnetværket af folkekirkelige skoletjenester.

### § 2 Formål

Stk. 1 Folkekirkens skoletjeneste i Næstved KNiPS formidler viden om Folkekirkens forståelse af kristendom i et samarbejde mellem skole og kirke lokalt.

Stk. 2 Samarbejdet sker på grundlag af og i respekt for Folkeskoleloven og de til en hver tid gældende formålsbestemmelser og undervisningsvejledninger for de fag, der samarbejdes med. Det er endvidere målet at styrke samarbejdet mellem skolerne og de lokale kirker ved at udvikle, udbyde og distribuere tværfaglige projektforsøg og undervisningsforsøg med udgangspunkt i kristendomskundskab og gennemføre fællesarrangementer for provstiets skoler m.v. Endvidere kan skoletjenesten virke som idebank for kristendomsfaget i grundskolen, afholde inspirationsdage og generelt agere sparringspartner for skolernes kristendomsundervisere.

### § 3 Repræsentantskabsmøde

Stk. 1 Repræsentantskabet er skoletjenestens øverste myndighed.

Stk. 2 Provstiets menighedsråd vælger ved konstituering af rådet efter der er afholdt menighedsråd medlemmer til repræsentantskabet.

Hvert menighedsråd vælger to medlemmer – et valgt medlem og en præst, der deltager med stemmeret. I flersognspastorater med kun en præst kan de menighedsråd, hvor der ikke kan vælges præst, vælge to valgte medlemmer. For hvert medlem af repræsentantskabet vælges en stedfortræder, der deltager i repræsentantskabets møder ved forfald. Valgene gælder for menighedsrådenes valgperiode. Provsten for Næstved Provsti er født medlem af repræsentantskabet.

Stk. 3 Blandt repræsentantskabets deltagere vælges en bestyrelse, der består af provsten, to præster og tre valgte medlemmer fra menighedsrådene samt stedfortrædere for de valgte medlemmer.

Stk. 4 Repræsentantskabsmødets beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I forbindelse med valg til skoletjenestens bestyrelse stemmer præster på præster og læge medlemmer på læge medlemmer.

Stk. 5 Bestyrelsen for skoletjenesten indkalder til ordinært repræsentantskabsmøde hvert 4. år. Det skal være afholdt inden den 1. maj i året efter, der har været afholdt menighedsrådsvalg.

Stk. 6 Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsens formand i hænde senest 14 dage før mødet.

Stk. 7 Med indvarslingen af repræsentantskabsmødet skal følge: Dagsorden samt de forslag, der ønskes behandlet.

Stk. 8 Det ordinære repræsentantskabsmøde skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af ordstyrer
2. Årsberetning ved kontaktperson eller projektmedarbejder
3. Orientering om økonomi
4. Planer for de kommende år med udgangspunkt i fokuspunkter
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg til bestyrelsen for skoletjenesten
7. Evt.

Stk. 9 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes, når bestyrelsen, formanden eller mindst 2/3 af de samarbejdende menighedsråd begærer det, og skal indkaldes med 14 dages varsel.

## **§ 4 Bestyrelsen**

§5. KNiPS ledelse varetages af en bestyrelse

Stk. 1 Bestyrelsen vælges på det ordinære repræsentantskabsmøde året efter, at der er afholdt menighedsrådsvalg.

Stk..2. Bestyrelsen består af provsten, to præster og tre valgte medlemmer fra menighedsrådene.

Stk. 3 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 4 Bestyrelsen kan supplere sig med op til to medlemmer med særlige kompetencer. Disse er fuldgyldige medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5 Skoletjenestens konsulenter deltager i bestyrelsesarbejdet uden stemmeret.

Stk. 6. Udtræder et medlem af bestyrelsen i utide, supplerer bestyrelsen sig i den resterende periode i henhold til § 3 Stk. 3.

Stk. 7. Formanden for bestyrelsen er bemyndiget til og forpligtet til på provstiuudvalgets vegne at afholde MUS med konsulenterne, samt at der udarbejdes APV i henhold til gældende love og regler.

## **§ 5 Bestyrelsens opgave**

Stk. 1 Bestyrelsen har det fulde ansvar for ledelsen af skoletjenesten, herunder

- At ansætte projektmedarbejdere
- At sikre at der er overordnede strategi og vision
- At sikre faglig, aldersmæssig og geografisk bredde i skoletjenestens projekter og tilbud
- At være ansvarlig for økonomien
- At sikre lokaler til skoletjenestens medarbejdere

Stk. 2. Bestyrelsen holder møde efter behov, dog mindst 4 gange årligt.

Stk. 3. Bestyrelsens formand orienterer menighedsrådene om bestyrelsens arbejde ved det årlige budgetsamråd.

Stk. 4. Bestyrelsens fastsætter selv sin forretningsorden. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. Møder indkaldes af formanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes ved simpelt flertal.

Møderne indkaldes med mindst 8 dages varsel.

## **§ 6 Budget, regnskab og revision**

Stk. 1 Menighedsrådene i provstiet har i henhold til Lovbekendtgørelse 584 om menighedsråd § 43a besluttet, at driftsudgifterne for KNiPS administrativt afholdes af provstiuudvalgskassen, PUK.

Stk. 2 Provstiuudvalget godkender bestyrelsens budgetforslag på grundlag af den udmeldte budgettramme. KNiPS' budget for det kommende år tilgår provstiuudvalget inden 1. juni.

Stk. 3 KNiPS' regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet indgår i PUK-regnskabet og revideres af revisoren for Næstved Provsti og godkendes af provstiuudvalget for Næstved Provsti. Regnskab og budget fremlægges på budgetsamråd

## **§ 7 Konsulenter//Medarbejdere**

Stk. 1 Skoletjenesten KNiPS tilstræber det højst mulige niveau både teologisk, didaktisk og pædagogisk. Dette sker ved at ansætte en eller flere projektmedarbejdere, der til sammen dækker den teologiske, didaktiske og den pædagogiske faglighed.

Stk. 2 Medarbejderne er ansat af provstiet og finansieres af provstiudvalgskassen, PUK.

Stk. 3. Konsulenterne ansættes under hensyntagen til de til enhver tid gældende regler for optagelse i Landsnetværket for de folkekirkelige skoletjenester.

Stk.4 Såfremt der er ansat flere konsulenter, fordeles den daglige kontakt udadtil til skoler og andre samarbejdspartnere mellem dem.

Stk. 5 Materialer udarbejdet af konsulenterne tilhører KNiPS.

## **§ 8 Vilkår for samarbejdet**

Stk. 1 Et hvert menighedsråd kan ved henvendelse til provstiudvalget melde sig ud af KNiPS med virkning fra det efterfølgende budgetår. Skoler hjemhørende i dette sogn vil herefter ikke længere modtage tilbud fra KNiPS.

## **§ 9 Vedtægter**

Stk. 1 Vedtægterne kan ændres på det ordinære repræsentantskabsmøde ved almindeligt stemmeflertal

Stk. 2 De deltagende menighedsråd og andre interesserede kan gøre sig bekendt med samarbejdsaftalen på KNiPS' hjemmeside samt ved henvendelse til skoletjenesten.

Stk. 3 Beslutning om samarbejdets ophør kan ske med et års varsel, såfremt der ved budgetsamrådet træffes beslutning herom. Denne beslutning kan træffes ved et kvalificeret flertal på 2/3, hvor det enkelte menighedsråds stemme i budgetsamrådet vægtes i forhold til antal valgte medlemmer i det enkelte menighedsråd.

## **§ 10 Tvister**

Stk. 1. Enhver tvist om nærværende vedtægts forståelse eller fortolkning foretages af provstiudvalget. Såfremt enighed ikke opnås, afgøres tvisten af biskoppen over Roskilde Stift.

## **§11 Ikrafttræden**

Stk. 1 Denne vedtægt træder i kraft efter godkendelse af provstiudvalget.

Stk. 2 Vedtægten er offentlig tilgængelig på provstiets hjemmeside under KNiPS.

Stk. 3 Vedtægterne kan ændres på foranledning af bestyrelsen og provstiudvalget i gensidigt samarbejde.

## **Underskrift**

På vegne af Næstved Provstiudvalg

Provst

**Vedtaget på Bestyrelsesmøde i KNiPS 11. januar 2023**